Mod. UR1

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

La presente informativa Le viene resa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, ed in relazione ai dati personali che il Ministero dell'istruzione e del merito (MIM) con sede in: Roma, Viale Trastevere 76/a, acquisisce in qualità di Titolare del trattamento, per il tramite degli Uffici Scolastici Regionali che ne esercitano le funzioni.

Tali Uffici entrano in possesso dei predetti dati per effetto delle attività connesse alla partecipazione alle procedure di mobilità di cui ai CCNI vigenti.

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Le forniamo quindi le seguenti informazioni

Titolare del trattamento dei dati

Il "Titolare" del trattamento è il Ministero dell'istruzione e del merito per il tramite degli Uffici Scolastici Regionali che ne esercitano le relative funzioni ed i cui recapiti si rimettono qui di seguito:

USR Piemonte	drpi@postacert.istruzione.it
USR Lombardia	drlo@postacert.istruzione.it
USR Veneto	drve@postacert.istruzione.it
USR Friuli V. Giulia	drfr@postacert.istruzione.it
USR Emilia Romagna	drer@postacert.istruzione.it
USR Toscana	drto@postacert.istruzione.it
USR Abruzzo	drab@postacert.istruzione.it
USR Marche	drma@postacert.istruzione.it
USR Molise	drmo@postacert.istruzione.it
USR Lazio	drla@postacert.istruzione.it
USR Campania	drca@postacert.istruzione.it
USR Puglia	drpu@postacert.istruzione.it
USR Basilicata	drba@postacert.istruzione.it
USR Sicilia	drsi@postacert.istruzione.it
USR Calabria	drcal@postacert.istruzione.it
USR Sardegna	drsa@postacert.istruzione.it
USR Liguria	drli@postacert.istruzione.it
USR Umbria	drum@postacert.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione e del Merito può essere contattato scrivendo ai seguenti indirizzi di posta elettronica: rpd@istruzione.it; rpd@postacert.istruzione.it

Responsabile del trattamento
Responsabile del trattamento dei dati è la Società Generale d'Informatica S.P.A. (Sogei), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Finalità del trattamento e base giuridica
Il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato esclusivamente alla gestione di tutte le attività utili per la verifica dei requisiti del personale interessato alle operazioni di mobilità.

La base giuridica del trattamento dei dati personali conferiti al MIM, per il tramite degli Uffici Scolastici Regionali, è da rinvenirsi nell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e), nell'art. 9, paragrafo 2, lett. b), del Regolamento e negli artt. 2-*sexies*, comma 2, lettera dd) e 2-*octies*, comma 3, lett. a), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i..

La fonte normativa da cui discendono gli obblighi giuridici di cui sopra è costituita da:
- Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. sottoscritto per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28;
- O.M. sulla mobilità relativa al personale docente, educativo ed ATA a.s. 2026/27;
- O.M. sulla mobilità degli insegnanti religione cattolica a.s. 2026/27;
- Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. sottoscritto per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28;
- Nota DGPER che ha per oggetto "Utilizzazioni e Assegnazioni Provvisorie personale docente, educativo ed A.T.A. – a.s. 2026/27".

Obbligo di conferimento dei dati
L'acquisizione dei Suoi dati da parte del Titolare è necessaria per consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione alle operazioni di mobilità.
Il mancato, inesatto o parziale conferimento dei dati preclude l'inoltro e la conseguente valutazione della domanda di mobilità.

Modalità di trattamento dei dati e misure di sicurezza
I dati personali sono trattati, per le finalità di cui sopra, secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza, e vengono raccolti e conservati con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla normativa vigente.
Il Titolare e i fornitori di cui si avvale impiegano idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per garantire che i dati personali vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti e per tutelare le informazioni dall'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto o l'utilizzo improprio o illegittimo.

Comunicazione, diffusione e soggetti che accedono ai dati
I dati personali raccolti potranno essere trattati, per le finalità sopra indicate, dalle seguenti categorie di soggetti:
- personale degli UU.SS.RR. e delle Istituzioni scolastiche, appositamente autorizzato al trattamento dei dati personali e istruito sugli obblighi derivanti dalla normativa in materia di privacy;
- dipendenti e collaboratori autorizzati dal Responsabile (e/o dei Sub-Responsabili) del trattamento;

I dati personali potranno essere comunicati ad altri uffici o strutture dell'Amministrazione in ragione

delle rispettive competenze, nonché ad altri soggetti, pubblici e/o privati, quando ciò sia necessario per l'adempimento di obblighi normativi, ovvero esclusivamente nei casi e nei modi previsti dall'art. 2-*ter* del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, e dalle ulteriori previsioni applicabili in materia.
I dati trattati non saranno soggetti a diffusione, al di fuori delle finalità e delle modalità indicate nei CCNI e nei vari atti e provvedimenti sopra citati.

Trasferimento dei dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali
I dati personali trattati non sono oggetto di trasferimento verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali al di fuori dell'Unione Europea.

Processo decisionale automatizzato
Il Ministero dell'Istruzione e del Merito non sottopone i dati a processi decisionali automatizzati né a profilazione

Periodo di conservazione dei dati personali
La determinazione del periodo di conservazione dei Suoi dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I Suoi dati personali verranno, quindi, conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento delle procedure di mobilità e alla conclusione di eventuali contenziosi. I Suoi dati personali verranno cancellati e distrutti non appena si renderanno superflui in relazione alle finalità descritte.
I dati relativi all'accesso alla piattaforma vengono cancellati o resi anonimi quando non sono più necessari, salvo diverse disposizioni di legge.

Diritti degli interessati
In qualità di interessato, Lei ha diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento dei dati la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano.
Ha inoltre il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti.
Può altresì esercitare ogni altro diritto riconosciuto ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016, laddove applicabile.
Per esercitare i Suoi diritti, si potrà rivolgere all'Ufficio Scolastico Regionale di riferimento, inviando apposita richiesta al relativo indirizzo di posta elettronica, come sopra indicato.

Diritto di reclamo
Nel caso in cui ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 2016/679.
Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo: www.garanteprivacy.it

☐ Confermo di aver preso visione dell'informativa e avere compreso i termini e le modalità di effettuazione del trattamento.

Mod. UR1

DOMANDA DI UTILIZZAZIONE O DI ASSEGNAZIONE PROVVISORIA

INSEGNANTE DI RELIGIONE CATTOLICA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA A.S. 2026/2027

Contratto Collettivo Nazionale integrativo concernente le Utilizzazioni e le Assegnazioni Provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici 2025/26, 2026/27, 2027/28

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE .....

RISERVATO ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE

Protocollo. N. .....

del ____/____/____

SEZIONE A

Valida per:

Assegnazione Provvisoria ☐

Utilizzazione ☐

Per la diocesi di (1) (3)

diocesi per esteso

SEZIONE B - DATI ANAGRAFICI

SITUAZIONE ANAGRAFICA

COGNOME | NOME

giorno | mese | anno — DATA DI NASCITA

sigla | provincia per esteso — PROVINCIA DI NASCITA

RESIDENZA ATTUALE

comune | provincia per esteso | sigla

via | c.a.p. | telefono

SITUAZIONE DI RUOLO *(riferita al 01/09/2026)*

Grado di istruzione di titolarità ☐ infanzia ☐ primaria ☐ I grado ☐ II grado

Diocesi di immissione in ruolo

diocesi per esteso

COMUNE DI SERVIZIO | SCUOLA DI SERVIZIO

Note

(1) Va indicata sia per le domande di assegnazione provvisoria (l'insegnante può presentare domanda di assegnazione provvisoria solo per i indicati nell'art.7, comma1 del C.C.N.I.) che per le domande di utilizzazione

(2) Solo per domande di utilizzazione

(3) Alla domanda deve essere allegata l'attestazione di idoneità rilasciata dall'ordinario della diocesi per la quale si chiede l'assegnazione provvisoria (art. 7, comma 12 del C.C.N.I.) o l'utilizzazione (art. 2, comma 11 del C.C.N.I).

(a) Riservato all'ufficio

SEZIONE C (2)

1. Punteggio spettante per l'utilizzazione: **1** ____ , ____ (a)

2. L'insegnante è soprannumerario: **2** SI NO (a)

SEZIONE D - PRECEDENZE

3. L'insegnante usufruisce della precedenza prevista per non vedenti di cui all'art.8 comma 1 punto I lettera a) del C.C.N.I. **3** SI NO (a)

4. L'insegnante usufruisce della precedenza prevista per gli emodializzati di cui all'art.8 comma 1 punto I lettera b) del C.C.N.I. **4** SI NO (a)

5. L'insegnante usufruisce della precedenza per l'utilizzazione nella scuola in cui prestava servizio dall'a.s. 2016/17 (art.4 comma 3 del C.C.N.I.)

5 _____ (a)

Codice scuola — Dizione in chiaro

6. L'insegnante usufruisce della precedenza di cui all'art.8 comma 1 punto III lettera d) del C.C.N.I. **6** SI NO (a)

7. L'insegnante per motivi di salute ha necessità di cure di cui all'art.8 comma 1 punto III lettera e) del C.C.N.I. effettuabili solo nel comune di:

7 _____ (a)

8. L'insegnante usufruisce della precedenza di cui all'art. 8 comma 1 punto III lettera f) del C.C.N.I. **8** SI NO (a)

9. L'insegnante usufruisce della precedenza:

a) art.8 comma 1 punto IV lettera g) del C.C.N.I. **9a** SI NO (a)

b) art.8 comma 1 punto IV lettera h) del C.C.N.I. : **9b** SI NO (a)

10. L'insegnante usufruisce della precedenza di cui all'art. 8 comma 1 punto IV lettera i) del C.C.N.I. **10** SI NO (a)

11. L'insegnante usufruisce della precedenza di genitore **11a** SI NO

a) con figlio di età inferiore a 6 anni (art.8 comma 1 punto IV lettera l) del C.C.N.I. (a)

b) con figlio di età superiore a 6 anni e inferiore a 16 anni (art.8 comma 1 punto IV lettera m) del C.C.N.I. (solo per le assegnazioni provvisorie) **11b** SI NO (a)

12. L'insegnante usufruisce della precedenza di cui all'art. 8 comma 1 punto IV lettera m-bis) del C.C.N.I. **12** SI NO (a)

13. L'insegnante usufruisce delle seguenti precedenze:

a) art. 8 comma 1 punto IV lettera n) del C.C.N.I. **13a** SI NO (a)

b) art. 8 comma 1 punto VI lettera p) del C.C.N.I. (solo per assegnazioni provvisorie) **13b** SI NO (a)

c) art. 8 comma 1 punto VII lettera q) del C.C.N.I. (solo per assegnazioni provvisorie) **13c** SI NO (a)

d) art.8 comma 1 punto VIII lettera r) del C.C.N.I. (solo per assegnazioni provvisorie) **13d** SI NO (a)

SEZIONE E - ESIGENZE DI FAMIGLIA (1)

14. Ricongiungimento al coniuge, al convivente o al familiare nel comune di:

14 _____ (a)

15. Numero dei figli di età inferiore ai sei anni: **15** __ (a)

16. Numero dei figli di età superiore ai sei anni ma non superiore ai diciotto: **16** __ (a)

17. Comune dove possono essere assistiti il coniuge, i figli con disabilita', tossicodipendenti, etc :

17 _____ (a)

SEZIONE F - RICHIESTA ALTRO GRADO DI ISTRUZIONE O SETTORE FORMATIVO (1) (3)

18. Collocazione di gradimento della presente domanda di assegnazione provvisoria o utilizzazione (1°, 2°) **18** (a)

19. Idoneità concorsuale per il settore formativo diverso da quello di titolarità **19** (a)

SEZIONE G

20. Richiesta posti articolati su più scuole: **20**

- **A** Posti tra scuole dello stesso comune
- **B** Posti tra scuole dello stesso comune e posti tra scuole di comuni diversi

SEZIONE H - PREFERENZE

	CODICE	DIZIONE IN CHIARO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dall' aspirante assumono il valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione** rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

Data ____ /____ /_____ FIRMA _____
